

PROJEKT RAZVOJ I UNAPREĐENJE PROGRAMA IT TRENINGA U CENTRU ZA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE SLUŽBENIKA

I. MIŠLJENJE

1. U skladu s odredbama Zakona o državnoj reviziji, obavljena je revizija financijskih izvještaja i poslovanja za Projekt Razvoj i unapređenje programa IT treninga u Centru za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika, o čemu je izraženo bezuvjetno mišljenje.
2. Postupci revizije su provedeni u skladu s revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – INTOSAI i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.
3. Financijski izvještaji Projekta Razvoj i unapređenje programa IT treninga u Centru za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika za 2007. i 2008. i završno izvješće, u svim značajnim aspektima iskazuju objektivni i istinit prikaz poslovanja tijekom godine i stanja na koncu godine.

II. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Revizija je obavljena u razdoblju od 1. lipnja do 23. srpnja 2009.

Ciljevi revizije bili su provjeriti:

- jesu li financijski izvještaji sastavljeni u skladu s propisima,
- dokumentaciju na temelju koje su sastavljeni financijski izvještaji,
- namjensko ostvarenje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, te
- provjeriti postupke provedbe Projekta.

1. ZAKONSKA REGULATIVA

Poslovanje Projekta reguliraju sljedeći propisi:

- Zakon o proračunu (Narodne novine 96/03 i 87/08),
- Državni proračun Republike Hrvatske za 2008. godinu (Narodne novine 28/08, 82/08, 117/08, 120/07, 127/08, 138/08, 146/08 i 151/08),
- Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2008. godinu (Narodne novine 28/08 i 82/08),
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 27/05 i 127/07),
- Zakon o sklapanju i izvršavanju međunarodnih ugovora (Narodne novine 28/96),
- Uredba o objavi ugovora o programu između Republike Hrvatske i Kraljevine Danske o općim uvjetima za provedbu predpristupne pomoći Danske Hrvatskoj za razdoblje 2005.-2007. (Narodne novine – Međunarodni ugovori 2/06), te
- drugi propisi.

2. UVOD

Vlada Republike Hrvatske koju je zastupalo Ministarstvo vanjskih poslova i europskih integracija i Vlada Kraljevine Danske koju je zastupao veleposlanik Kraljevine Danske u Republici Hrvatskoj zaključili su 30. studenoga 2005. Ugovor o programu o općim uvjetima za provedbu prepristupne pomoći Danske Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2005. do 2007. (dalje u tekstu: Ugovor o programu).

Ugovorom o programu utvrđeni su opći uvjeti suradnje u provedbi prepristupne pomoći Kraljevine Danske Republici Hrvatskoj (dalje u tekstu: program). Sastavni dio Ugovora o programu je Programski dokument predpristupne pomoći Kraljevine Danske Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2005. do 2007., sastavljen u lipnju 2005.

Naziv programa je Razvoj administrativne sposobnosti javnog sektora. Program se provodi u razdoblju od 15. lipnja 2005. do konca 2007.

Suradnici Kraljevine Danske za provođenje programa u Republici Hrvatskoj su Središnji državni ured za upravu (dalje u tekstu: Ured) i Ministarstvo vanjskih poslova i europskih integracija. Predviđena sredstva su 13.500.000,00 DKK, od čega za Fond za razvoj administrativne sposobnosti javnog sektora 9.500.000,00 DKK, za rad stalnog savjetnika iz Danske 3.000.000,00 DKK, te za administraciju, reviziju i drugo 1.000.000,00 DKK.

Program je namijenjen pružanju pomoći Vladi Republike Hrvatske u provedbi reforme javne uprave, a posebno državne službe kroz pružanje potpore Uredu, koji je najznačajniji provoditelj reformi. Svrha programa je pomoć Centru za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika (dalje u tekstu: Centar) u preuzimanju uloge u procesu provođenja reforme, te razvoj i upravljanje strategijom i sustavom razvoja ljudskih resursa za podršku i provedbu reforme javne uprave.

Program se odvija putem fonda za potporu razvoja sustava ljudskih resursa kao potpore reformi javne uprave i razvoju sposobnosti, te korištenjem usluga stalnog savjetnika.

Fond treba podupirati i jačati sposobnost javnog sektora za razvoj i provedbu mjera upravljanja i razvoja ljudskih resursa, odnosno podupirati razvoj Centra kako bi bio u mogućnosti odgovoriti na potrebe koje nastaju tijekom provedbe reforme javne uprave.

Stalni savjetnik pomaže u postupku uspostave i upravljanja Centrom, razvoja sustava izobrazbe, uspostavi sustava razvoja i upravljanja ljudskim resursima. Između ostalog, zadužen je za isplate naknada konzultantima stručnjacima, sastavljanje polugodišnjih pregleda aktivnosti i izvješća o napretku za koordinacijski odbor. Sredstvima namijenjenim za financiranje stalnog savjetnika upravlja Kraljevina Danska.

Aktivnosti financirane iz programa provode se prema odredbama Smjernica za pomoć upravljanju Ministarstva vanjskih poslova Kraljevine Danske, Pomoć za susjedstvo, koje su donesene u rujnu 2004.

Na sve aktivnosti financirane iz Programa primjenjuju se odredbe Smjernica za pomoć upravljanju Ministarstvu vanjskih poslova Kraljevine Danske - Pomoć za susjedstvo, iz rujna 2004. U skladu s odredbama članka 3. Ugovora o programu, sredstva koja Kraljevina Danska osigura moraju se koristiti isključivo za dogovorene aktivnosti ili projekte. Ta će se sredstva ustupiti jedino na način određen u službeno odobrenoj projektnoj dokumentaciji koja obuhvaća projekte, odnosno aktivnosti. Korištenje sredstava koje Kraljevina Danska osigura za dogovorene svrhe ne smije se ograničavati ili odlagati valutnom ili deviznom kontrolom odnosno pristojbama koje se primjenjuju u Republici Hrvatskoj. Takve se pristojbe ne smiju plaćati iz sredstava Kraljevine Danske. Također, je određeno da Republika Hrvatska neće naplaćivati carine, trošarine, porez na dodanu vrijednost ili upravne pristojbe na robe, druga sredstva ili usluge koje Kraljevina Danska osigura ili financira u okviru Programa.

Tijekom 2008. na temelju pojedinačno zaključenih ugovora Ured je provodio tri projekta koja su financirana sredstvima predpristupne pomoći Kraljevine Danske:

- Razvoj i unapređenje programa IT treninga u Centru,
- Organizacijsko jačanje odjela za planiranje, razvoj i upravljanje kadrovima i Centra za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika Središnjeg državnog ureda za upravu i
- Nastavak programa organizacijsko jačanje odjela za planiranje, razvoj i upravljanje kadrovima i Centra za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika Središnjeg državnog ureda za upravu.

3. PROJEKT RAZVOJ I UNAPREĐENJE PROGRAMA IT TRENINGA

Ugovor za provedbu Projekta Razvoj i unapređenje programa IT treninga u Centru zaključen je između Ministarstva vanjskih poslova kraljevine Danske i Ureda, u siječnju 2007. (dalje u tekstu: Ugovor za provedbu Projekta).

Pomoć Kraljevine Danske ugovorena je u iznosu 767.635 DKK, a trajanje Projekta u razdoblju od 15. siječnja do 31. prosinca 2007. Projekt treba provoditi u skladu s Ugovorom za provedbu Projekta i smjernicama koje se odnose na program.

Prema odredbama Ugovora za provedbu Projekta, Kraljevina Danska će doznačiti sredstava u dva dijela, prvi dio u visini 75% od proračuna na početku Projekta, a drugi dio za preostale naknade i troškove nakon što Veleposlanstvo Kraljevine Danske odobri završni račun i dobije revizijsko mišljenje.

Cilj Projekta je uspostava održivih kapaciteta za razvoj i provedbu modula IT obuke za dobivanje Europske računalne diplome (dalje u tekstu: ECDL). ECDL je međunarodno priznati dokument kojim se potvrđuju osnovna informatička znanja i vještine.

Centar treba postati ovlašteni ECDL ispitni centar za državne službenike, a nakon toga zadržati licencu za ECDL, te uspostaviti savjetodavnu jedinicu koja će biti potpora drugim državnim institucijama u dobivanju licence. Projekt treba omogućiti obuku trenera, odnosno uspostavu prve grupe trenera koji će započeti održavati ECDL tečajeve.

Provođenjem projekta planirano je ostvariti sljedeće rezultate:

- razviti ECDL tečajeve,
- sastaviti priručnike za obuku za sve osnovne ECDL module,
- četiri zaposlenika i sedam povremeno zaposlenih treba završiti početni i napredni ECDL tečaj za trenere,
- pet trenera (četiri zaposlenika i jedan povremeno zaposlen) treba dobiti certifikat za ispitivača,
- nabaviti opremu u skladu sa zahtjevima ECDL licence,
- dobiti ECDL licencu za Centar,
- obučiti 12 državnih službenika za ECDL trenere kroz potpuni ciklus ECDL tečaja,
- obučiti osoblje za vođenje, osiguranje kvalitete i održavanje IT treninga, te
- 24 državna službenika trebaju proći kroz dva potpuna ciklusa ECDL tečaja.

Projekt se sastoji od pet aktivnosti:

- izbor i osposobljavanje trenera,
- izrada priručnika i materijala za ECDL module,
- dobivanje ECDL licence za Centar,
- završetak probne obuke za izabranu grupu državnih službenika, te
- dodatne mjere za proširenje kapaciteta.

Prema završnom izvješću ostvareni su ciljevi projekta, odnosno razvijeni su ECDL tečajevi, četiri zaposlenika i sedam vanjskih suradnika završilo je tečajeve za ECDL trenere, četiri zaposlenika i jedan vanjski suradnik ovlašten je ECDL ispitivač, Centar za obuku dobio je ECDL akreditaciju, nabavljena je oprema potrebna za dobivanje ECDL akreditacije, izrađeni su potrebni materijali za predavanja, 24 državna službenika završilo je dva ECDL seminara, te su provedene i druge aktivnosti.

Iz sredstava pomoći Kraljevine Danske za provedbu Projekta osiguravani su rashodi za naknade za stručnjake, trenere, voditelja i upravu Projekta, naknade troškova seminara i studijskih putovanja, te za nabavu opreme.

Sredstva u iznosu 767.635,00 DKK raspoređena su za sljedeće namjene:

- naknade trenerima u iznosu 357.850,00 DKK,
- potrošni materijal u iznosu 28.000,00 DKK,
- pronalaženje i osposobljavanje trenera u iznosu 115.000,00 DKK,
- dobivanje ECDL licence za Centar u iznosu 98.000,00 DKK,
- završetak probne obuke za izabranu grupu državnih službenika u iznosu 66.000,00 DKK,
- dodatne mjere za proširenje kapaciteta u iznosu 33.000,00 DKK, te
- administrativne troškove u iznosu 69.785,00 DKK.

Koncem veljače 2008. uz odobrenje savjetnika Projekta i Veleposlanstva Kraljevine Danske sredstva za pojedine namjene dijelom su preraspoređena. Ukupan iznos sredstava pomoći smanjen je za 69.300,00 DKK i nakon preraspodjele iznosi 698.335,00 DKK. Prema obrazloženju voditelja projekta uz odobrenje savjetnika provedena je još jedna preraspodjela, nakon koje ukupno raspoloživa sredstva iznose 767.304,46 DKK.

U Uredu je organizirana jedinica za provedbu projekta koja se sastoji od pet članova (četiri zaposlenika i savjetnika).

Prema ugovoru za provedbu projekt, rok završetka projekta bio je konac 2007. Projekt nije završen u ugovorenom roku, a u dogovoru sa savjetnikom realizacija projekta je nastavljena u 2008. U svibnju 2008. Ministarstvo financija je iz državnog proračuna odobrilo sredstva u visini 25,0% ugovorenih rashoda projekta za financiranje dovršenja ugovorenih aktivnosti. Prema Ugovoru o provedbi Projekta, po završetku projekta, konačnom obračunu i podnošenju završnog izvješća Kraljevina Danska će doznačiti preostala ugovorena sredstva pomoći.

4. RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

Računovodstveno poslovanje za potrebe Projekta vodi se u Odjelu za financijske, informatičke i opće poslove gdje se evidentiraju poslovni događaji koji se odnose na provedbu Projekta, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu. Prema odredbi članka 21. spomenutog Pravilnika prihodi se priznaju u izvještajnom razdoblju u kojem su postali raspoloživi i pod uvjetom da se mogu izmjeriti, a rashodi se evidentiraju na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju. Središnji državni ured za upravu zadužen je za računovodstvene i knjigovodstvene postupke vezane za Projekt.

U poslovnim knjigama Središnjeg državnog ureda za upravu projekt je iskazan kao zasebna aktivnost. U 2007. ukupni prihodi iznose 569.969,00 kn, a ukupni rashodi iznose 446.170,00 kn. Višak prihoda nad rashodima iznosio je 123.799,00 kn.

U 2008. nisu ostvareni prihodi, a rashodi iznose 240.677,51 kn. Manjak prihoda u odnosu na rashode podmiren je posudbom iz državnog proračuna u iznosu 116.890,28 kn. U nastavku je opisano financijsko poslovanje Projekta.

4.1. Novčana sredstva

Uz suglasnost Ministarstva financija, otvoren je posebni devizni račun u jednoj poslovnoj banci (Privredna banka, Zagreb) za korištenje sredstava za realizaciju Projekta. Na navedeni račun Ministarstvo vanjskih poslova Kraljevine Danske doznačilo je predujam u iznosu 575.726,00 DKK. Stanje novčanih sredstava na posebnom deviznom računu 31. prosinca 2007. iznosilo je 48.112,18 DKK, odnosno u protuvrijednosti 47.260,00 kn što odgovara stanju iskazanom u poslovnim knjigama.

Stanje novčanih sredstava na posebnom deviznom računu 31. prosinca 2008. iznosilo je 11.246,26 DKK, odnosno u protuvrijednosti 11.054,92 kn što odgovara stanju iskazanom u poslovnim knjigama.

4.2. Obveze

U 2007. iskazane su obveze za kamate u iznosu 8.461,00 kn. Odnose se na kamate na novčana sredstva koja pripadaju Kraljevini Danskoj i potrebno ih je uplatiti Danskom ministarstvu vanjskih poslova ako se drugačije ne dogovori.

U 2008. iskazane su obveze u iznosu 118.880,32 kn. Odnose se na obaveze za posuđena sredstva iz državnog proračuna u iznosu 116.890,28 kn i obveze za kamate na novčana sredstva u iznosu 1.990,04 kn. Ostvarene kamate pripadaju Kraljevini Danskoj i potrebno ih je uplatiti Danskom ministarstvu vanjskih poslova ako se drugačije ne dogovori.

Obveze u iznosu 118.880,32 kn odnose se na sredstva posuđena iz državnog proračuna u visini 25,0% ugovorenih rashoda projekta za financiranje dovršenja ugovorenih aktivnosti, a koja će nakon završetka Projekta biti vraćena u državni proračun.

4.3. Prihodi

U 2007. prihodi su ostvareni u iznosu 569.969,00 kn, odnosno u protuvrijednosti 575.726,00 DKK. Odnose se na uplaćeni predujam Kraljevine Danske u visini 75% od proračuna za rashode za naknade predavačima i drugim osobama, te rashode za službena putovanja predavača, konzultanata, uprave projekta i sudionika seminara, te administrativnih troškova. U 2008. prihodi nisu ostvareni.

4.4. Rashodi

Ukupno ostvareni rashodi projekta iznose 686.847,51 kn od čega rashodi ostvareni u 2007. iznose 446.170,00 kn, a rashodi ostvareni u 2008. iznose 240.677,51 kn.

- Rashodi za provedbu Projekta u 2007.

Rashodi za provedbu projekta ostvareni su u 2007. u iznosu 446.170,00 kn, a odnose se na rashode za:

- intelektualne i osobne usluge u iznosu 343.758,00 kn,
- nabavu nefinancijske imovine u iznosu 81.789,00 kn,
- rashode za materijal i sitni inventar u iznosu 10.520,00 kn, te
- negativne tečajne razlike u iznosu 10.103,00 kn.

Rashodi za intelektualne i osobne usluge u iznosu 343.758,00 kn odnose se na autorske honorare u iznosu 167.348,00 kn, ugovore o djelu u iznosu 59.760,00 kn i druge intelektualne usluge u iznosu 116.650,00 kn.

Autorski honorari isplaćivani su na temelju ugovora zaključenih sa zaposlenicima Ureda i vanjskim suradnicima kojima su ugovoreni sati rada pojedine osobe, bruto naknada po satu, te maksimalan iznos naknade. Autorski honorari isplaćivani su na temelju odobrenja voditelja projekta i izvještaja o održanim satima obuke, odnosno izjave da je projektni zadatak obavljen.

Rashodi za ugovore o djelu u iznosu 59.760,00 kn odnose se na ugovor zaključen s voditeljem Projekta. Prema ugovoru, voditelj je odgovoran za provedbu Projekta, izvještavanje, te izradu polugodišnjeg i završnog izvješća.

Bruto naknada je ugovorena u iznosu najviše 60.000,00 DKK, odnosno 59.760,00 kn. Plaćanje je ugovoreno u jedanaest mjesečnih obroka, u iznosu 5.454,54 DKK, odnosno 5.432,72 kn, zaključno s prosincem 2007. Usluge su plaćene u iznosu 59.760,00 kn.

Rashodi za druge intelektualne usluge u iznosu 116.650,00 kn odnose se usluge osposobljavanja trenera, akreditaciju centra za testiranje i EDCL indekse koje su obavila dva dobavljača.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu 81.789,00 kn, od čega za računala i računalnu opremu 20.683,00 kn, a za drugu uredsku opremu 61.106,00 kn.

Rashodi za nabavu materijala i sitnog inventara ostvareni su u iznosu 10.520,00 kn. Savjetnik je odobrio nabavu nefinancijske imovine od predloženih dobavljača. Računalna oprema nabavljena je od tri dobavljača. Druga uredska oprema koja se odnosi na prezentacijsku opremu, videokamere, mikrofone, fotoaparati, te aparat za plastificiranje, nabavljena je od četiri dobavljača. Uredski materijal i sitni inventar nabavljeni su od tri dobavljača.

- Rashodi za provedbu Projekta u 2008.

Rashodi za provedbu projekta u 2008. ostvareni su u iznosu 240.677,51 kn. Odnose se na rashode za nabavu dugotrajne imovine u iznosu 175.141,75 kn, autorske honorare u iznosu 62.690,81 kn i negativne tečajne razlike u iznosu 2.844,95 kn.

Rashodi za nabavu dugotrajne imovine u iznosu 175.141,75 kn odnose se na nabavu prijenosnih računala i druge informatičke opreme potrebne za pokretnu učionicu za održavanje ECDL tečajeva. Oprema je isporučena u prosincu 2008. u skladu s ponudom.

Rashodi za autorske honorare u iznosu 62.690,81 kn odnose se na pripremu i održavanje ECDL seminara. Autorski honorari isplaćivani su na temelju ugovora zaključenih sa zaposlenicima Ureda i vanjskim suradnicima kojima su ugovoreni sati rada pojedine osobe, bruto naknada po satu, te maksimalan iznos naknade. Autorski honorari isplaćivani su na temelju odobrenja voditelja projekta i izvještaja o održanim satima obuke.

Prilikom isplata pojedinih autorskih honorara u 2007. nije obavljena konverzija ugovorenih iznosa iz danskih kruna u krune (isplate su obavljane u kunama iako su ugovoreni iznosi bili u krunama), pa su za utvrđene razlike umanjene isplaćene naknade u 2008. ili su izvršeni povrati sredstava.

Dobavljači su ispostavili račune bez poreza na dodanu vrijednost, jer im je Ured izdao potvrdu o oslobađanju od obračuna i plaćanja poreza na dodanu vrijednost, s obzirom da je nabava financirana sredstvima inozemne pomoći.

Potvrda je izdana na temelju mišljenja Ministarstva financija, vezano za odredbe članka 73.c Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost. Prema navedenim odredbama, nadležno državno tijelo koje je nositelj provedbe pojedinog međunarodnog ugovora, obvezno je izdati korisniku sredstava potvrdu temeljem koje korisnik može ostvariti pravo na oslobađanje od plaćanja poreza na dodanu vrijednost.

5. ZAVRŠNO IZVJEŠĆE

Prema Ugovoru o provedbi Projekta, završno izvješće sastavlja se nakon dovršenja projekta. Završno izvješće treba sadržavati pregled svih aktivnosti vezanih za Projekt s ocjenom istih, te financijsko izvješće. U skladu s odredbama Ugovora o provedbi Projekta, Središnji državni ured za upravu sastavio je završno izvješće 8. lipnja 2009. koje se sastoji od financijskog izvješća i opisa ostvarenja aktivnosti projekta.

Prema uvjetima iz Ugovora o provedbi Projekta ukupni proračun projekta iznosio je 767.635,00 DKK i odnosi se na naknade za izradu materijala za predavanja, naknade predavačima i voditelju projekta u iznosu 357.850,00 DKK, rashode za materijal u iznosu 28.000,00 DKK i na rashode programskih aktivnosti u iznosu 312.000,00 DKK.

Postupcima revizije utvrđeno je da su sredstva korištena prema odredbama Ugovora o provedbi Projekta, te da su ciljevi projekta ostvareni.

Prema završnom izvješću ukupni rashodi iznose 767.056,14 DKK i odnose se na naknade za izradu materijala za predavanja, naknade predavačima i naknadu voditelju projekta u iznosu 299.069,83 DKK i izdatke za programske aktivnosti u iznosu 398.253,93 DKK.

Prema odredbama Ugovora o provedbi Projekta, doznačen je predujam u visini 75% planiranih sredstava u iznosu 575.726,00 DKK, a obzirom da ukupni rashodi iznose 767.056,14 DKK, obaveze Kraljevine Danske za financiranje ukupnih rashoda iznose 191.330,14 DKK. U skladu s odredbama Ugovora o provedbi Projekta zaključno plaćanje svih preostalih obveza izvršit će se nakon što Veleposlanstvo Kraljevine Danske odobri završno izvješće.

6. NALAZ

Za financiranje Projekta Razvoj i unapređenje programa IT treninga u Centru za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika ugovorena su sredstva iz pomoći Kraljevine Danske u iznosu 767.635,00 DKK.

Prema uvjetima iz Ugovora o provedbi Projekta ukupni proračun projekta odnosio se na naknade za izradu materijala za predavanja, naknade predavačima i voditelju projekta u iznosu 357.850,00 DKK, rashode za materijal u iznosu 28.000,00 DKK, na rashode programskih aktivnosti u iznosu 312.000,00 DKK i administrativnu naknadu u iznosu 69.785,00 DKK.

Postupcima revizije utvrđeno je da su sredstva korištena prema odredbama Ugovora o provedbi Projekta, te da su ciljevi Projekta ostvareni.

Prema završnom računu, prihodi su ostvareni od doznačenog predujma u visini 75,0% planiranih rashoda u iznosu 575.726,00 DKK. Ukupni rashodi u iznosu 767.056,14 DKK odnose se na naknade za izradu materijala za predavanja, naknade predavačima i naknadu voditelju Projekta u iznosu 299.069,83 DKK, izdatke za programske aktivnosti u iznosu 398.253,93 DKK i administrativnu naknadu u iznosu 69.732,38 DKK.

Prema odredbama Ugovora o provedbi Projekta, doznačen je predujam u visini 75% planiranih sredstava u iznosu 575.726,00 DKK, a obzirom da ukupni rashodi iznose 767.056,14 DKK, obaveze Kraljevine Danske za financiranje ukupnih rashoda iznose 191.330,14 DKK. U skladu s odredbama Ugovora o provedbi Projekta preostala ugovorena sredstva pomoći Kraljevina Danska doznačiti će kada odobri završno izvješće.

Ministarstvo uprave (pravni slijednik Središnjeg državnog ureda za upravu) u očitovanju navodi da u potpunosti prihvaća nalaz Državnog ureda za reviziju, te da nema primjedbi na navode iz Izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i provedbe Projekta Razvoj i unapređenje programa IT treninga u Centru za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika.